

**ESTÁGIO ADMINISTRATIVO – PIRACICABA**  
(TÉCNICO OU SUPERIOR) CODE: 554

**Requisitos:**

- Cursando Administração, Marketing ou Cursos Correlatos;
- Boa comunicação, proatividade, organização e bom trabalho em equipe.

**Atividades:**

- Inserir cadastros imóveis;
- Atualizações e manutenção no site.

**Horário:**

- Segunda à sexta das 12h às 18h.

**Remuneração e benefícios:**

- BOLSA-AUXÍLIO:R\$1200,00 + Auxílio transporte.

**Cadastre-se**

[www.mesocarreira.com.br](http://www.mesocarreira.com.br)

**Contato**

📞 (19) 3377-1009 / (19) 97807-5711

