

ESTÁGIO ADMINISTRATIVO COMERCIAL - PIRACICABA (SUPERIOR) COD: 575

Requisitos:

- Cursando ensino Superior em Administração, Finanças, Marketing Ou Cursos Correlatos;
- Boa comunicação e proatividade;
- Domínio de computadores; Conhecimento em pacote office.

Atividades:

- Prospecção de novos clientes através de contato telefônico e e-mail;
- Agendamento de reuniões presenciais quando necessário;
- Elaboração de relatórios para acompanhamento dos objetivos.

Horário:

- Segunda à sexta das 09h às 16h.

Remuneração e benefícios:

- BOLSA-AUXÍLIO: R\$1400,00 + Auxílio transporte.

Cadastre-se

www.mesocarreira.com.br

Contato

☎ (19) 3377-1009 / (19) 97807-5711

