



## ESTÁGIO ADMINISTRATIVO PARA UNIMED PIRACICABA (SUPERIOR)

### ÁREA

- Administrativa

### Requisitos:

- Cursando superior em Administração ou cursos correlatos;
- Boa comunicação, proatividade, organização e comprometimento.
- Pacote Office


### Horário:


- Segunda à sexta das 07h às 13h.

### Salários e benefícios:

- Bolsa-Auxílio R\$1100,00 + Auxílio transporte.

## CADASTRE-SE

 (19) 97807-5711

 (19) 3377-1009

[www.mesocarreira.com.br](http://www.mesocarreira.com.br)

LINK DA VAGA DISPONÍVEL NA BIO DO  
INSTAGRAM @MESOCARREIRA

ESTÁGIO ADMINISTRATIVO PARA UNIMED  
PIRACICABA **CODE: 491**

