



ESTÁGIO ADMINISTRATIVO PARA UNIMED PIRACICABA (SUPERIOR)

ÁREA

- Administrativa

Requisitos:

- Cursando superior em Administração ou cursos correlatos;
- Boa comunicação, proatividade, organização e comprometimento.
- Pacote Office


Horário:


- Segunda à sexta das 07h às 13h.

Salários e benefícios:

- Bolsa-Auxílio R\$1100,00 + Auxílio transporte.

CADASTRE-SE

 (19) 97807-5711

 (19) 3377-1009

www.mesocarreira.com.br

**LINK DA VAGA DISPONÍVEL NA BIO DO
INSTAGRAM @MESOCARREIRA**

ESTÁGIO ADMINISTRATIVO PARA UNIMED
PIRACICABA **CODE: 491**

